TRAXON
SAFETY GMBH

UNTERNEHMENSPROFIL

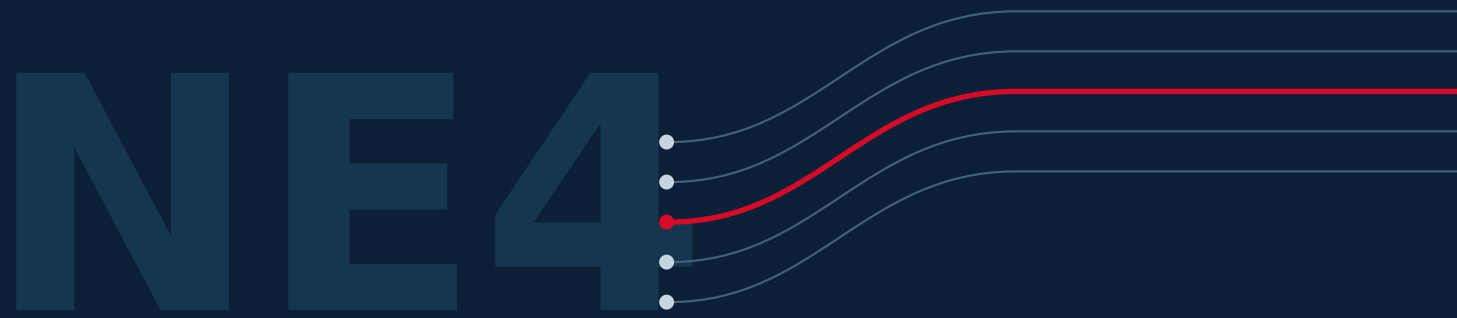
2026

Für Generalunternehmer,
Netzbetreiber und
Projektverantwortliche.

GLASFASERAUSBAU · MARL / NRW

NE4 Inhouse & Glasfaser-installationen.

Klar definierte Leistungen. Verlässliche Abstimmung.
Nachvollziehbare Dokumentation.



Von der Schnittstelle bis zur Übergabe.

01 / UNTERNEHMEN

Aus Marl.
Für Ihr Glasfaserprojekt.

TRAXON Safety GmbH ist ein Fachbetrieb im Glasfaserausbau. Unser Schwerpunkt liegt auf der NE4-Inhouse-Verkabelung und dem Einblasen von Glasfaserkabeln in vorbereitete Rohrsysteme.

UNSER SCHWERPUNKT

Im Gebäude verbunden.

Leitungswege, Anschlusskomponenten und Faserverbindungen: Wir übernehmen abgestimmte Leistungsabschnitte und dokumentieren die ausgeführten Arbeiten.

STANDORT	Marl, Nordrhein-Westfalen
GESCHÄFTSFÜHRUNG	Ayhan Gülgün
EINSATZGEBIET	Schwerpunkt NRW; weitere Bundesländer nach Absprache
PROJEKTANFRAGEN	Serdar Cetinkaya · Back Office & Finanzen

02 / AUFTRAGGEBERNUTZEN

Vier Vorteile für Ihre Projektsteuerung.

01

Klare Schnittstellen

Leistungsumfang, Übergabepunkte und Dokumentationsstandard werden vor Beginn abgestimmt. Ihre Bauleitung erhält eine eindeutige Grundlage für die Ausführung.

02

Planbare Einsätze

Disposition und Projektleitung stimmen Einsatzfenster, Teamzuschnitt und Zugänge miteinander ab. Die Verfügbarkeit wird projektbezogen bestätigt.

03

Direkte Abstimmung

Für Projektleitung, Einsatzplanung und kaufmännische Fragen sind Ansprechpartner benannt. Hindernisse und Abweichungen werden direkt weitergegeben.

04

Prüfbare Leistungen

Fotos, Mengenmeldungen und Protokolle werden dem jeweiligen Auftrag zugeordnet. Das erleichtert die Prüfung, Abnahme und Abrechnung.

03 / NE4-LEISTUNGEN

Vom Hausübergang bis zur Anschlussdose.

Gebäudeverkabelung mit abgestimmten Schnittstellen und klar zugeordneten Arbeitsschritten.

01 **Leitungswege im Gebäude**

Steigzonen, Etagen und Nutzungseinheiten nach Projektvorgabe.

02 **Anschlusskomponenten**

HÜP, APL und ONT montieren; Zuständigkeiten vorab abstimmen.

03 **Glasfaser-TA**

Teilnehmeranschlussdosen montieren und anschließen.

04 **Spleißarbeiten**

Fasern im Gebäude verbinden und geordnet ablegen.

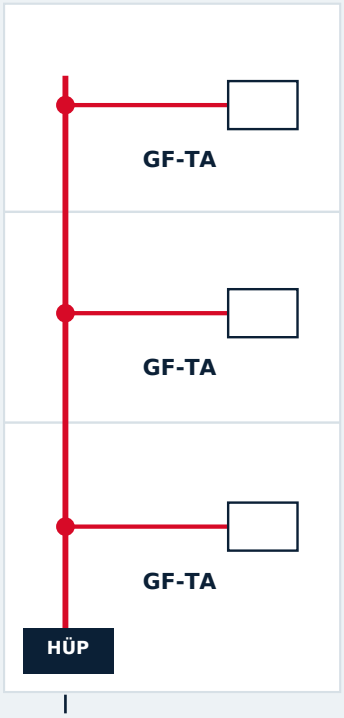
05 **Prüfung & Inbetriebnahme**

Prüfumfang, Messverfahren und Freigabe mit dem Auftraggeber festlegen.

06 **Nacharbeiten & Abschluss**

Mängel beheben, Ausführung prüfen und Abschluss dokumentieren.

NE4 IM GEBÄUDE



Funktionsschema
Beispielhafte Anordnung

Ausführung und Abnahme richten sich nach dem vereinbarten Leistungsumfang.

04 / EINBLASARBEITEN

Kontrolliert einbringen. Sauber dokumentieren.

Glasfaserkabel werden in vorbereitete Rohr- und Mikrorohrsysteme eingeblasen. Der Ablauf wird auf Trasse, Kabel und Zugänglichkeit abgestimmt.

01

Auftrag prüfen

Trasse, Kabellänge, Rohrbelegung und Zugang klären.

02

System vorbereiten

Rohrzustand, Einblasweg und Geräteeinsatz kontrollieren.

03

Kabel einblasen

Kabel nach Projektvorgabe in das vorbereitete System einbringen.

04

Abschluss sichern

Längen, Auffälligkeiten und Status im Einblasprotokoll festhalten.

ERGÄNZENDE NE3-ARBEITEN

Projektbezogen. Klar abgegrenzt.

Punktuelle Zuleitungsarbeiten bis zum HÜP werden nur im ausdrücklich vereinbarten, untergeordneten Umfang übernommen. Angrenzende Ausbauabschnitte werden bei Bedarf mit geeigneten Kooperationsfachfirmen abgestimmt.

05 / PROJEKTABLAUF

Ein Ablauf.
Klare Verantwortlichkeiten.

01

Auftrag & Schnittstellen

Leistungsumfang, Übergabepunkte und Abnahmekriterien festlegen.

Auftraggeber + Projektleitung

02

Begehung & Disposition

Zugänge, Leitungswege, Material und Einsatzfenster abstimmen.

Projektleitung + Disposition

03

Montage

Gebäudeverkabelung und Komponenten gemäß Auftrag ausführen.

Montageteam

04

Spleißung & Prüfung

Faserverbindungen herstellen; vereinbarte Prüfungen dokumentieren.

Montageteam / zuständige Fachkräfte

05

Fotodokumentation

Ausführung, Mengen und Besonderheiten dem Auftrag zuordnen.

Montageteam

06

Qualitätskontrolle & Übergabe

Ergebnis prüfen, Nacharbeiten klären und Abschluss übergeben.

Projektleitung + Auftraggeber

06 / QUALITÄT & ARBEITSSICHERHEIT

Sorgfalt in jedem Arbeitsschritt.

Vor dem Einsatz

Projektunterweisung, persönliche Schutzausrüstung und Arbeitsbereiche abstimmen. Zugänge, Material und Besonderheiten vor Beginn klären.

Während der Ausführung

Nach Projektvorgaben arbeiten, Eigenkontrollen durchführen und Hindernisse früh melden. Arbeitsbereiche geordnet und sicher halten.

Vor der Übergabe

Leistungsumfang, Fotos und Protokolle auf Vollständigkeit prüfen. Restpunkte erfassen und Nacharbeiten nachvollziehbar abschließen.

BESONDERE KONTROLLPUNKTE

Brandschutz

Durchführungen und Abschottungen nach den jeweiligen baulichen und projektspezifischen Vorgaben berücksichtigen.

Prüfung & Messung

Messverfahren, Grenzwerte und Protokollformat werden vor Einsatzbeginn mit dem Auftraggeber festgelegt.

07 / TEAM & EINSATZPLANUNG

Persönlich erreichbar. Projektbezogen organisiert.

Ayhan Gülgün

Geschäftsführung

Unternehmerische Abstimmung und Freigaben.

Serdar Cetinkaya

Back Office & Finanzen

Projektanfragen und kaufmännische Abstimmung.

Thomas Bachmann

Bau- & Projektleitung

Ausführung, Qualität und Abstimmung mit der Bauleitung.

Disposition & Einsatzplanung

Einsatzfenster, Mobilisierung und Teamplanung.

EINSATZGEBIET

NRW

Standort Marl. Schwerpunkt Nordrhein-Westfalen.
Weitere Bundesländer nach Absprache.

KOLONNEN & VERFÜGBARKEIT

Aktive Teams, Teamstärke und Starttermin werden für Ihr Projekt verbindlich abgestimmt. Maßgeblich sind der konkrete Leistungsumfang, die benötigten Qualifikationen und das vereinbarte Einsatzfenster.

08 / TECHNISCHE AUSSTATTUNG

Technik für den vereinbarten Einsatz.

EINBLASTECHNIK

AIRJET 120

Einblasgerät für das Einbringen von Glasfaserkabeln in vorbereitete Rohrsysteme.

DRUCKLUFTVERSORGUNG

KAESER M17

Kompressor für den projektbezogenen Einsatz bei Einblasarbeiten.

FAHRZEUGE & TRANSPORT

Peugeot Boxer / Expert

Fahrzeuge für Personal, Geräte und Material im abgestimmten Projektablauf.

WERKZEUGE

Bohrschrauber und Bohrhammer, Winkelschleifer sowie Trockensauger werden entsprechend der jeweiligen Aufgabe eingesetzt.

Der konkrete Geräteumfang sowie Spleiß- und Messmittel werden vor Projektstart abgestimmt und bei Bedarf nachgewiesen.

09 / DOKUMENTATION & ÜBERGABE

Leistungen, die sich nachvollziehen lassen.

Auftragsbezogene Fotos, Leistungsnachweise und Protokolle bilden die Grundlage für eine strukturierte Übergabe.

DOKUMENTATIONSSTRUKTUR

Objekt · Auftrag · Leistungsabschnitt

01 Zuordnung
Adresse / Auftragsnummer / Team

02 Ausführung
Leistung / Menge / Ausführungsdatum

03 Bildnachweise
Vorher / nachher / Detailaufnahme

04 Protokolle
Prüfung / Einblasen / Besonderheiten

05 Abschluss
Status / Restpunkte / Übergabe

Strukturbeispiel · kein Projektnachweis

✓

Eindeutig zugeordnet

Fotos und Leistungen bleiben mit Adresse und Auftrag verknüpft.

✓

Vollständig übergeben

Abschlussstatus, Protokolle und offene Punkte werden gemeinsam erfasst.

✓

Passend zum System

Ablage, Benennung und Freigabe richten sich nach dem Auftraggebersystem.

DIGITALER DOKUMENTATIONSWEG

Digitale Ablage über Microsoft 365, Dropbox oder Google Drive. Projektvorgaben bestimmen Benennung, Zugriffsrechte und Freigabe.

10 / ZUSAMMENARBEIT & NACHWEISE

Gut vorbereitet in die Zusammenarbeit.

01

Projekt abstecken

Region, Objekte, Leistungsumfang und Zeitraum gemeinsam klären.

02

Unterlagen abgleichen

Unternehmens-, Personal- und Gerätenachweise projektbezogen zusammenstellen.

03

Einsatz abstimmen

Kapazität, Ansprechpartner, Dokumentation und Abnahme verbindlich festlegen.

NACHWEISE FÜR DIE PROJEKTPRÜFUNG

Register- und Gewerbeunterlagen, steuerliche Bescheinigungen, BG- und Krankenkassennachweise, MiLoG-/AEntG-Erklärungen sowie Qualifikations- und Ausstattungsnachweise werden projektbezogen zusammengestellt.

Versicherung & Zertifizierungsstatus

Betriebshaftpflicht: AXA Versicherung AG; Umfang gemäß aktueller Police.
ISO 9001, ISO 45001, SCC und ISO/IEC 27001: laut Unternehmensangabe in Vorbereitung.
Zertifikate werden nach Abschluss separat vorgelegt.

Projektbezogene Referenzen

Referenzen und Leistungsnachweise stellen wir nach Freigabe des jeweiligen Auftraggebers auf Anfrage zur Verfügung.

IHR NÄCHSTER PROJEKTSCHRITT

Sprechen wir darüber.

Lassen Sie uns Ihren nächsten Einsatz planen.

Senden Sie uns Region, Leistungsumfang und gewünschten Starttermin. Wir stimmen die nächsten Schritte mit Ihnen ab.

PROJEKTANFRAGEN & KAUFMÄNNISCHE ABSTIMMUNG

Serdar Cetinkaya

0174 2577700

serdar.cetinkaya@traxon-safety.de

WEITERE ANSPRECHPARTNER

Geschäftsführung
Ayhan Gülgün
0162 2582573
ayhan.guelguen@traxon-safety.de

Bau- & Projektleitung
Disposition & Einsatzplanung
Thomas Bachmann
0174 2677700
thomas.bachmann@traxon-safety.de

TRAXON SAFETY GMBH

Heyerhoffstr. 167 · 45770 Marl · Deutschland
Geschäftsführer: Ayhan Gülgün
Amtsgericht Gelsenkirchen · HRB 19927 · USt-IdNr. DE464522056

info@traxon-safety.de · rechnung@traxon-safety.de